



**ДОМ ЗДРАВЉА "РУМА" РУМА**

**ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА  
за 2024. годину**

Рума, Децембар 2023. године

**ОПШТИ ПОДАЦИ**

НАЗИВ И СЕДИШТЕ	ДОМ ЗДРАВЉА «РУМА» Орловићева б.б., РУМА 22400
e-mail:	dzruma@open.telekom.rs
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ	8621 (здравство)
МАТИЧНИ БРОЈ	08026521
ПИБ	101338609
БРОЈ АМБУЛАНТИ (села румске општине)	16
ПОВРШИНА ТЕРИТОРИЈЕ КОЈУ ПОКРИВА	582 км <sup>2</sup> Рума
ДИРЕКТОР	Др стом. Јелена Стојанац Мрачевић
ПРЕДСЕДНИЦА УПРАВНОГ ОДБОРА	Ивана Орловић Зличић
ПРЕДСЕДНИЦА НАДЗОРНОГ ОДБОРА	Драгана Кончар

## САДРЖАЈ

Редни број	ОПИС	Страна
1	Уводни део	7
2	Стратешки план	10
3	Процес акредитације у 2024. години	13
4	Праћење показатеља квалитета установе	14
5	Праћење резултата рада на основу капитационе формуле	14
6	Регистарција осигураника	14
7	Превентивни рад – спровођење скрининга	14
8	План здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања за 2024. годину	15
9	Људски ресурси	16
10	Финансијски план	19
11	План набавки добара, услуга и радова	21
12	Програм рационализације материјалних и других трошкова	22
	Закључак	23

## **МИСИЈА**

Као установа примарне здравствене заштите, кроз своју вишегодишњу традицију, увек смо стремили ка вишем и бољем квалитету.

Мултидисциплинарним приступом обезбеђује се професионалност, стручност и објективност, руководства и запослених, гарантујући набољу могућу здравствену услугу која је :

- универзална, значајна и једнака
- сигурна и безбедна за пацијенте и запослене
- у складу са применом најсавременијих протокола

## **ВИЗИЈА**

Руководство и запослени су посвећени пружању савремених стандарда здравствених услуга са визијом друштва у коме грађани имају свест, знање и ставове о заштити и унапређењу здравља и првенцији фактора ризика уз:

- пуну посвећеност принципима континуираног побољшања квалитета
- унапређење свих нивоа првензивних активности
- континуирану обуку свих запослених
- побољшање ефикасности управљања менаџмента
- обезбеђивање континуираног побољшања техничких услова увођењем напредних технологија
- успостављање стратешке сарадње целокупног друштва у интересу очувања и унапређења заштите здравља становништва

**Основни подаци о броју становника у општини Рума**  
(Извор: Републички завод за статистику, датум ажурирања: 23.05.2023)

<b>Становништво према старости и полу [број]</b>				
<b>Територија</b>	<b>Укупно</b>	<b>Мушко</b>	<b>Женско</b>	
Буђановци	1224	637	587	
Витојевци	767	405	362	
Вогањ	1281	633	648	
Грабовци	964	513	451	
Добринци	1372	696	676	
Доњи Петровци	765	400	365	
Жарковац	799	408	391	
Кленак	2603	1319	1284	
Краљевци	906	444	462	
Мали Радинци	446	227	219	
Никинци	1551	791	760	
Павловци	342	179	163	
Платичево	2202	1088	1114	
Путинци	2360	1149	1211	
Рума	27747	13179	14568	
Стејановци	762	395	367	
Хртковци	2530	1271	1259	
<b>Рума</b>	<b>Укупно</b>	<b>48621</b>	<b>23734</b>	<b>24887</b>
	<b>Градско насеља</b>	<b>27747</b>	<b>13179</b>	<b>14568</b>
	<b>Остала</b>	<b>20874</b>	<b>10555</b>	<b>10319</b>

Законску и стручно-медицинску основу за израду планова рада здравствених установа који се финансирају средствима РФЗО-а у 2024. години чине:

- Закон о здравственој заштити („Службени гласник РС”, бр. 25/2019);
- Закон о здравственом осигурању Републике Србије („Службени гласник РС”, бр. 25/2019);
- Уредба о Плану мреже здравствених установа у Републици Србији („Сл. гласник РС” бр. 5/2020, 11/2020, 88/2020 и 62/2021, 69/2021, 74/2021 и 95/2021);
- Правилник о ближим условима за обављање здравствене делатности у здравственим установама и другим облицима здравствене службе („Сл. гласник РС” бр. 43/2006, 112/2009, 50/2010, 79/2011, 10/2012, 119/2012, 22/2013 и 16/2018);
- Правилника о уговарању здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања са даваоцима здравствених услуга за 2024. годину („Службени гласник РС, број 143/22);
- Закон о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 91/2019);
- друга законска и подзаконска акта која одређују и ближе дефинишу област здравствене заштите односно права осигураних лица у области обавезног здравственог осигурања.

Наведеним законским и другим важећим подзаконским актима, утврђено је да свака здравствена установа има свој годишњи план, усаглашен са Планом здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања у Републици Србији за 2024. годину, чијим извршењем здравствена установа обезбеђује средства за своје функционисање.

Управни и Надзорни одбор Дома здравља „Рума“, директор заједно са менаџментом, тимски и синхронизовано ће радити на реализацији планских задатака у 2024. години у складу са статутом установе, свако у оквиру своје ингеренције и својих надлежности, у координацији са Покрајинским секретаријатом за здравство АП Војводине, локалном самоуправом, окружним Заводом за јавно здравље као и Филијалом РФЗО-а из Сремске Митровице. Овако тимски, координирани и плански осмишљен рад управљачког врха установе, може бити гарант квалитета, ефикасног и рационалног рада на реализацији свих планских задатака Дома здравља „Рума“ у 2024. години.

## **ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ДОМА ЗДРАВЉА «РУМА» ЗА 2024. ГОДИНУ**

### **Примарна здравствена заштита – први ниво здравственог система**

Примарна здравствена заштита први је ниво здравственог система чија развијеност и квалитет рада утичу на функционисање виших нивоа здравствене заштите а уједно је и први контакт пацијента са системом здравствене заштите који се одвија у амбулантним условима. У овај вид институција пацијенти долазе ради утврђивања здравственог стања, лечења и рехабилитације. ПЗЗ-а често има и улогу посредника, као центра из кога се развија читава мрежа за упућивање на друге специјализоване нивое заштите. ПЗЗ-а у нашој земљи остварује се кроз домове здравља који и данас представљају најзначајнију ванболничку установу. За становнике Општине Рума примарну здравствену заштиту обезбеђује Дом здравља „Рума“.

ПЗЗ-а подразумева активно и максимално укључивање појединца, породице и заједнице као целине у планирању, организацији и контроли остваривања ПЗЗ-е.

Дом здравља „Рума“ је од већих домова здравља у сремском региону, успешан у пружању континуиране, квалитетне и свеобухватне примарне здравствене заштите. Одржавамо и унапређујемо пружање здравствених услуга у условима кад се из године у годину повећава број и старих и оних са мултиморбидитетом.

Остваривање здравствених захтева и потреба грађана реализује се кроз службе Дома здравља:

1. Служба здравствене заштите одраслог становништва;
2. Служба кућног лечења са здравственом негом;
3. Центар за превенцију;
4. Служба здравствене заштите запослених;
5. Служба за здравствену заштиту предшколске деце;
6. Служба за здравствену заштиту школске деце;
7. Служба здравствене заштите жена;
8. Служба хитне медицинске помоћи са возним парком;
9. Служба специјалистичко-консултативне делатности (Одељења интерне медицине, неуропсихијатрије, оториноларингологије, офталмологије, пнеумофтизиологије, дерматовенерологије);
10. Служба физикалне медицине и рехабилитације;
11. Служба радиолошке дијагностике;
12. Служба поливалентне патронаже;
13. Служба лабораторијске дијагностике;
14. Служба за фармацеутску здравствену делатност;
15. Служба стоматолошке здравствене заштите;
16. Одељење за болничке инфекције;
17. Служба за правне, економско-финансијске и техничке послове.

Примарну здравствену заштиту грађани остварују преко изабраног лекара а то је:

- 1) доктор медицине или доктор медицине специјалиста за област опште медицине, односно специјалиста медицине рада;
- 2) доктор медицине специјалиста педијатрије;
- 3) доктор медицине специјалиста гинекологије;
- 4) доктор стоматологије.

Здравствена заштита преко изабраног лекара остварује се у складу са законом којим се уређује област здравственог осигурања (Закон о здравственом осигурању, „Сл. гласник РС“, бр. 25/2019).

У дому здравља не треба обављати само дијагностику и лечење, већ што више инсистирати на здравственој едукацији, промоцији здравља и превенцији болести. Оваквим приступом ПЗЗ-и смањују се трошкови. Формирани тимови: доктор медицине и медицинска сестра, морају бити у стању да решавају различите здравствене проблеме и да пруже широк спектар услуга. Улогу дома здравља је важно ојачати, тако да представља здравствену установу која планира, организује и пружа становништву општине Рума доступну, ефикасну, исплативу и квалитетну услугу. Може се закључити да су основне функције дома здравља, поред примарне дијагностике и лечења, праћење и процена здравственог стања становништва општине Рума.

Активности на доношењу планова рада здравствених установа су:

- стручни део израде планова рада, који се финансирају средствима осигурања
- усвајање планова рада од стране Управног одбора здравствене установе
- достављање планова рада окружним институтима/заводима за јавно здравље на усклађеност планова са поменутим законским документима ради давања мишљења на план. Давалац здравствених услуга, ради закључења уговора, доставља Републичком фонду, односно филијали понуду за 2024. годину у електронском и папирном облику.

Врста и обим здравствених услуга који су исказани у понуди заснивају се на Плану здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања за 2024. годину.

Давалац здравствених услуга израђује понуду у облику плана рада на основу методологије за израду плана рада коју утврђује здравствена установа која обавља делатност јавног здравља за територију Републике Србије тј. Институт за јавно здравље Србије, у складу са прописом којим се утврђује номенклатура здравствених услуга.

- закључивање Уговора о финансирању здравствене заштите са Републичким фондом за здравствено осигурање (филијалом).

## 1. УВОДНИ ДЕО

### - профил здравствене установе -

Новим Законом о здравственој заштити предвиђено је да АП Војводина преузме оснивачка права над здравственим установама које обављају делатност на примарном нивоу здравствене заштите.

Покрајинска влада је на седници одржаној 18. Децембра 2019. године донела Одлуку о преузимању оснивачких права над 44 дома здравља у Војводини.

Сходно одредбама Закона о здравственој заштити („Сл. гласник РС“, број 25/19) друштвена брига за здравље становништва остварује се на нивоу Републике Србије, аутономне покрајине, јединице локалне самоуправе, послодавца и појединца. Друштвена брига за здравље на нивоу јединице локалне самоуправе може да обухвати мере за обезбеђивање и спровођење здравствене заштите од интереса за грађане на територији јединице локалне самоуправе којима се стварају услови за бољу доступност и приступачност у коришћењу здравствене заштите на својој територији, у здравственим установама у јавној својини, а који су виши од норматива, односно стандарда прописаних овим законом и прописима донетим за спровођење овог закона у погледу простора, опреме, кадра, лекова и медицинских средстава који се не обезбеђују под условима прописаним законом којим се уређује здравствено осигурање, као и друга неопходна средства за рад здравствене установе којима се подиже

виши стандард у обезбеђивању здравствене заштите. Јединица локалне самоуправе може донети посебне програме здравствене заштите за поједине категорије становништва, односно врсте болести које су специфичне за јединицу локалне самоуправе, а за које није донет посебан програм здравствене заштите на републичком нивоу, у складу са својим могућностима и утврдити цене тих појединачних услуга, односно програма.

Дом здравља "Рума" Рума као установа на примарном нивоу здравствене заштите у Републици Србији, у 2024. години планира да пружи на ефикасан, рационалан и квалитетан начин услуге грађанима општине Рума (град и 16 сеоских насеља у којима живи око 51 хиљада становника. Републички фонд за здравствено осигурање – Филијала за Сремски округ са седиштем у Сремској Митровици даје оцену о усаглашености плана рада за 2024. годину Дома здравља „Рума“ Рума са накнадама опредељеним здравственој установи по Предрачуну средстава за 2024 годину.

**- стручни органи Дома здравља „Рума“ -**

#### **► Управни одбор**

Управни одбор здравствене установе доноси статут здравствене установе уз сагласност оснивача, доноси друге опште акте установе у складу са законом, одлучује о пословању здравствене установе, доноси програм рада и развоја, доноси финансијски план и годишњи обрачун здравствене установе у складу са законом, усваја годишњи извештај о раду и пословању здравствене установе, одлучује о коришћењу средстава здравствене установе, у складу са законом, расписује јавни конкурс и спроводи поступак избора кандидата за обављање функције директора и обавља друге послове утврђене законом и статутом.

Чланови Управног одбора Дома здравља "Рума" :

1. Ивана Орловић Зличић - председник
2. Емилија Освалд
3. Стојсављевић Александра

#### **► Надзорни одбор**

Надзорни одбор здравствене установе обавља надзор над радом и пословањем здравствене установе.

Чланови Надзорног одбора Дома здравља "Рума" :

1. Драгана Кончар - председник
2. Мирослав Сучевић
3. Др стом. Љубиша Јездимировић

#### **► Комисија за праћење квалитета рада**

Комисија за праћење квалитета рада континуирано прати и ради на сталном унапређењу квалитета пржених услуга у Дому здравља Рума.

Чланови Комисије за праћење квалитета рада :

1. Др Бранка Писањук – председник
2. Др Валентина Травица
3. 4. Др Емилија Освалд
4. смс Славица Рикановић – главна сестра дома здравља

5. вмс Татјана Милошевић

► **Етички одбор**

Прати и анализира примену етичких и деонтолошких начела у обављању здравствене делатности, прати и анализира етичност односа између здравствених радника и пацијената , посебно у области давања сагласности пацијената за предложену медицинску меру.

Чланови Етичког одбора :

Др Биљана Пивалица- председник

Мр пх. Јелена Савић

Др Јелена Тркуља

Др Никола Латас

Др стом. Љубиша Јездимировић

► **Стручни савет**

Представља саветодавно тело директора и управног одбора. Предлаже програм стручног рада и развоја установе и предлаже план стручног усавршавања и прати спровођење унутрашње провере квалитета стручног рада

Чланови Стручног савета :

Др Драгана Босић Живановић - председник

Др Сениша Грујић

Др Тања Дамјанић

Мр пх. Младен Утвић

Др Радмила Умићевић

► **Стручни тим за заштиту деце од злостављања и занемаривања**

Стручни тим за заштиту деце од злостављања и занемаривања Дома здравља "Рума" именује Директор Дома здравља "Рума" из редова запослених.

Чланови стручног тима су:

Др Драгана Николић - председник

Др Радмила Умићевић

Др Сениша Грујић

Марија Апостоловић, психолог

Јелена Билић

Јасенка Миливојевић

► **Стручни тим за спречавање и сузбијање насиља над женама у породици и у партнерским односима**

Чланови стручног тима су:

Др Александра Пауновић – председник

Др Владимир Марлог

Др Хураман Сејидова

Марија Апостоловић, психолог

Јасенка Миливојевић

Представник Центра за социјални рад

Представник Полицијске станице Рума

► **Комисија за унутрашњу проверу квалитета стручног рада здравствених радника и сарадника**

1. Др Бранка Писањук – председник
2. Др Валентина Травица
3. Др Александра Пауновић
4. смс Славица Рикановић – главна сестра дома здравља
5. вмс Татјана Милошевић

► **Координатор за акредитацију**

Др Татјана Панић

► **Координатор за управљање ризицима**

Др Валентина Травица

► **Координатор за фармаковигиланцу**

Мр пх Младен Утвић

► **Лице за односе са јавношћу - ПР**

Др Бранислава Најић

► **Лице овлашћено за давање информација од јавног значаја**

Кристина Кашић

## 2. СТРАТЕШКИ ПЛАН

Израђен је нови Стратешког плана за период од 2022. до 2026. године у којем ће се одредити циљеви и методе рада којима би Дом здравља „Рума“ постао синоним за дом здравља који је организован, који ради и који има успехе на нивоу најбоље могуће медицинске праксе кроз испуњење циљева везаних за превентивну делатност која је у мисији свих служби у установи. Лечење, као неизоставни део наше делатности ће се обављати уз подршку савремених медицинских технологија и стручног кадра које унапређујемо сваке године у складу са стручним препорукама и смерницама Министарства здравља.

Крајњи исход свих предузетих мера су здравији и задовољнији грађани Руме и испуњен задатак сваког медицинског радника – очување здравља и помагање у болести.

Дефинисањем стратешких циљева у раду установе, пажња ће да буде фокусирана на пацијента јер он представља кључну карику ка реализацији свих наших активности, како би смо омогућили што квалитетнију здравствену заштиту и задовољили њихове стварне потребе.

### СТРАТЕШКИ ЦИЉЕВИ ДОМА ЗДРАВЉА "РУМА" ЗА ПЕРИОД 2022-2026. ГОДИНЕ

**Стратешки циљ 1. – Унапређење квалитета и доступности здравствене заштите**

Планиране активности:

- Израда и усвајање нових процедура, политика и протокола у циљу даље стандардизације и унапређења квалитета услуга
- Редован рад и праћење од стране комисије за контролу квалитета рада
- Ревизија већ усвојених и имплементираних процедура усклађених са изменама законских и подзаконских аката и општеприхваћеним и усвојеним стручнодоктринарним ставовима

Очекивани резултати:

- Континуирани рад, надзор и праћење унапређења квалитета здравствене заштите у здравственој установи и службама појединачно
- Смањење ризика за стручне грешке и пропусте и обезбеђивање квалитетних стандарда у пружању здравствених услуга (стандардизација здравствених услуга)

### **Стратешки циљ 2. – Унапређење превентивне здравствене заштите**

Планиране активности:

- Промоција здравих стилова живота и утицај на факторе ризика кроз здравствено-васпитне активности – предавања у локалној заједници, медијско промовисање, штампани здравствено – васпитни материјал, здравствене кампање за сваку болест ХМНО
  - Наставак и даље унапређење рада саветовалишта за дијабетес, исхрану и менопаузу.
  - Позивање лица на превентивни (систематски) преглед - на 2 или 5 година према узрасту – искористити доступне податке у електронском досијеу и електронском Фактурисању услуга – РИЛ, датум спровођења претходног превентивног прегледа;
  - Наставак спровођење прегледа коришћењем клиничког пута имплементираног у електронски картон и наставак прикупљања релевантних података за процену ризика обољевања (КВ,ЦВБ, млг.бол, ДМ тип 2, ХОБП, остеопорозу ...)
  - Анализа ризика за настанак ХМНО, предлог мера и упућивање у циљу смањења ризика
    - Планирање и заказивање скрининг прегледа према узрасту
    - Анализа одазива на упућене позиве, налог патронажној сестри за кућну посету
    - Кућна посета патронажне сестре пацијенту који се није одазвао на превентивни преглед – извештај изабраном лекару

Очекивани резултати:

- Повећан обим превентивних прегледа за 25% у наредних пет године у односу на просек у периоду 2017.-2021.година,
- Наставити идентификације пацијената са ризиком и њихово евидентирање у базу података и електронски картон.

### **Стратешки циљ 3. – Унапређење палијативног збрињавања**

Планиране активности:

- Формирање регистра (софтвера за евиденцију) лица /пацијената чије је здравствено стање у домену палијативног збрињавања ради успешног прикупљања података, анализе и планирања здравствених потреба
- Израда интерних стандардизованих образаца који пратије пацијента, израда јединствених норми и стандард
- Формирање тима за палијативно збрињавање (доктор медицине, медицинска сестра/техничар, психолог, патронажна сестра, физиотерапеут, социјални радник)
- Континуирана едукација здравствених радника о палијативном збрињавању
- Израда едукативних промотивних материјала
- Пружање услуга физикална рехабилитација у кућним условима на територији целе општине
- Кућне посете од стране Службе поливалентне патронаже, процена социо-економских услова живота, успостављање контакта са Центром за социјални рад
- Усклађивање кадровске опремљености према сагледаним потребама( пријем нових лекара, медицинских сестара, физиотерапеута, транспортних возача, психолог, социјални радник)
- Обезбеђивање медицинско техничких помагала и информисање о начину остваривања права на иста

- процена потреба и услуга (терапијске потребе - бол - парентерална перапија; превијања, обука неге колостоме, илеостоме, уростоме..., превенција и обука чланова породице у циљу превенције декубитуса, неге и хигијена непокретних, везаних за постелу, потреба сарадње са Центром за соц,рад и Геронтолошким центром...услуге физикалне медицине у кућним условима...)

Очекивани резултати:

- Формирање регистра лица са потребама збрињавања у Служби кућног лечења и неге,
- Усклађена кадровска опремљеност службе са сагледаним потребама
- Мултидисциплинарни приступ који омогућава очување и побољшање психичког, физичког и духовног здравља
- Смањење инвалидности, већа самосталност у активностима свакодневног живота
- Успешније планирање и процена прогреса оствареног у третману палијативног збрињавања
- Подршка и обука чланова породице за успешно збрињавање и негу пацијената на палијативном

#### **Стратешки циљ 4. – Унапређење процеса развоја и едукације људских ресурса**

Планиране активности:

- Упућивање најмање једне трећине здравствених радника годишње на неки од видова едукације неопходне за остваривање услова за (ре)лиценцирање и рад
- Упућивање здравствених радника на едукације неопходне за реализацију и унапређење радног процеса, а која се не односи на програме КМЕ за (ре)лиценцирање и специјализације (обука цитоскинера, едукација запослених Службе радиолошке дијагностике о заштити одјонизујућег зрачења...)

Очекивани резултати:

- Сви здравствени радници у петогодишњем периоду упућени бар једном на неки од видова КМЕ
- Едукација запослених за потребе радног процеса • Унапређење квалитета рада и стручности здравствених радника

#### **Стратешки циљ 5. – Унапређење информатичко-комуникационих технологија (ИЗИС, е-писарница, е-досије, е – картон, е – рецепти)**

Планиране активности:

- Обезбеђење техничко - технолошке опремљености која обезбеђује испуњење услова за информационо-технолошко вођење прописане здравствене документације, њено архивирање и чување у електронски трајно доступној форми према прописаним захтевима који су регулисани законским актима.
- Наставак имплементације софтвера за електронски досије који обезбеђује евиденцију података на начин који пружа могућност црпљења података за анализу и планирање потреба корисника на територији Општине Рума као и сачињавање прописаних извештаја
- Електронско чување досијеа, образаца и других облика евиденције у складу са прописима о архивској грађи и судско-медицинској документацији

Очекивани резултати:

- Усклађивање електронске евиденције са Правилником о обрасцима и евиденцијама Закона о здравственој документацији и евиденцијама у области здравства (Сл.гласник РС број 123/2014, 106/2015, 105/2017 и 25/2019) до 01.01.2027.
- Постизање услова за архивирање здравствене документације у електронској форми

- Трајно смањење трошкова за набавку прописаних образаца и документације у папирној форми
- Вођење и евиденција података о здравственом стању и прописаним мерама лечења, дијагностике и медицинских поступака у електронској форми

**Стратешки циљ 6. – Унапређење активности на изради, имплементацији и управљању пројектима**

Планиране активности:

- Упућивање чланова Тима за пројекте на континуиране едукације у циљу стицања знања за успешно аплицирање за пројекте

Очекивани резултати:

- Едуковани чланови Тима за пројекте са стеченим знањем за успешно аплицирање за пројекте

**Стратешки циљ 7. – Обезбеђење финансијске одрживости установе**

Планиране активности:

Здравствени систем је један сложени пословни систем на кога се односе сви економски принципи, којима се остварује одрживо економско пословање.

Стратешки циљ обезбеђења и финансијске одрживости установе подразумева, између осталог:

- Повећање одговорности менаџмента за пословање и управљање ресурсима у здравственим установама (број запослених и њихове мере извршења, одрживо финансирање)
  - Анализа структуре прихода и расхода
  - Уочавање разлога дефицита здравствене установе
  - Увођење нових модела финансирања здравствене заштите за које су претходно створени предуслови на свим нивоима (сачињена нова номенклатура здравствених услуга на нивоу примарне здравствене заштите, стандардизација процеса и потрошње лекова и медицинског материјала засновани на здравственим потребама грађана и реалним могућностима за њихово остваривање),
  - Финансирање здравствене заштите којима се обезбеђује квалитетнија и ефикаснија здравствена заштита
  - рационално планирање капиталних инвестиција уз сарадњу оснивача
  - Увођење нових, тржишних модела у финансирања у здравству
- допунски рад

Очекивани резултати:

- рационално коришћење новчаних ресурса у здравству, одрживост система, финансијска и институционална, прихватљивост система за кориснике и даваоце услуга на примарном нивоу

**3. ПРОЦЕС АКРЕДИТАЦИЈЕ У 2024. ГОДИНИ**

Процес Акредитације нам кроз мерљиве и дефинисане критеријуме жељених стандарда омогућује да на изазове одговоримо на најбољи могући начин и постигнемо крајњи циљ свих наших активности – а то је унапређење здравља грађана општине Рума.

Акредитација је поступак оцењивања квалитета рада здравствене установе, односно приватне праксе, на основу примене оптималног нивоа утврђених стандарда рада у одређеној области здравствене заштите, односно грани медицине, денталне медицине, односно фармацеутске здравствене делатности.

У 2022. години започет је нови поступак акредитације који је завршен почетком 2023. године. А Априлу је Агенција за акредитацију здравствених установа Србије доставила Завршни извештај о акредитацији за Дом здравља „Рума“ према коме је директор Агенције донео Решење о акредитацији Дома здравља „Рума“ на период од седам година.

Акредитација је континуирани процес, а врхунски резултат који је Дом здравља „Рума“ постигао у том процесу обавезује нас на даље чињење у смеру квалитетног и безбедног пружања здравствених услуга нашим суграђанима. Свакодневно ћемо и у 2024. години примењивати достигнућа стечена у процесу акредитације кроз испуњење задатих критеријума из области клиничких, неклиничких и стандарда подршке.

### **3.1. Циљеви акредитације**

Циљеви акредитације су подизање нивоа квалитета и безбедности пружених услуга здравствене заштите и стандардизовање процедура. Кроз континуирану примену Водича добре клиничке праксе, Клиничких путева, скрининга за рано откривање одређених обољења и уз адекватну дијагностику стремимо ка пружању висококвалитетне здравствене заштите. Овоме доприноси и континуирана медицинска едукација свих кадрова. На тај начин настојимо да повећамо ефикасност рада, а све у циљу смањења морбидитета и морталитета пре свега од хроничних незаразних болести. Различитим видовима превентивне здравствене заштите у смислу превентивних систематских прегледа свих категорија становништва, едукативних индивидуалних и групних саветовања и предавања настојимо утицати на здравствену свест код становника и њихово активно учешће у очувању сопственог здравља и здравља заједнице у којој живе.

## **4. ПРАЋЕЊЕ ПОКАЗАТЕЉА КВАЛИТЕТА УСТАНОВЕ**

И у 2024. години настављамо са праћењем показатеља квалитета рада у примарној здравственој заштити и израђујемо интегрисани план унапређења квалитета рада.

Задовољство корисника здравствених услуга и запослених у здравству биће праћено и евалуирано на основу анкете која се спроводи у децембру сваке године по методологији Института за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“.

## **5. ПРАЋЕЊЕ РЕЗУЛТАТА РАДА НА ОСНОВУ КАПИТАЦИОНЕ ФОРМУЛЕ**

Наставља се праћење и анализа објављених података Републичког фонда за здравствено осигурање који приказују рад лекара у здравственој заштити одраслих, деце, жена и у стоматолошкој здравственој заштити, према новим показатељима који су укључени у нову капитациону формулу 2019. године. И у 2024. години планирамо да задржимо добре резултате наших служби у капитацији, јер смо у готово свим категоријама изнад републичког просека, а такође ће се упоредо пратити и унапређени показатељи кроз задате индикаторе од стране Министарства здравља.

Домови здравља су оспособљени да решавају већину свих здравствених проблема што значи, да изабрани доктор медицине сагледава пацијента у потпуности и планира његово даље лечење. У дому здравља не треба обављати само дијагностику и лечење, већ што више инсистирати на здравственој едукацији, промоцији здравља и превенцији болести. Оваквим приступом ПЗЗ-и смањују се трошкови. Формирани тимови: доктор медицине и медицинска сестра/техничар, морају бити у стању да решавају различите здравствене проблеме и да пруже широк спектар услуга. Улогу дома здравља у нашој општини је важно ојачати, тако да

представља здравствену установу која планира, организује и пружа становништву доступну, ефикасну, исплативу и висококвалитетну услугу.

## **6. РЕГИСТРАЦИЈА ОСИГУРАНИКА**

Дом здравља редовно прати динамику регистрације осигураника код наших изабраних лекара и она је готово максимална, тако да готово сви грађани који оставрају право на осигурање РФЗО-а имају и изабраног лекара у нашој установи. Према подацима РФЗО ([www.rfzo.rs](http://www.rfzo.rs))-Капитација, укупан број потписаних изјава за све области рада (општа медицина, зз предшколске деце, зз школске деце, зз жена, дечија и превентивна стоматологија, општа стоматологија одрасли) износи 53.537 изјава (извор: РФЗО, Капитација, Број изјава по областима рада, Октобар 2023.)

Просеча оцена за све изабрае лекаре на нивоу Дома здравља „Рума“ по кварталима је:

- први квартал 2023 – 4,90
- други квартал 2023 – 4,52
- трећи квартал 2023 – 4,58.

## **7. ПРЕВЕНТИВНИ РАД - СПРОВОЂЕЊЕ СКРИНИНГА**

У примарној здравственој заштити планира се реализација највећег дела права и процењених здравствених потреба осигураних лица.

Мере, активности и услуге примарне здравствене заштите планирају, обезбеђују и пружају тимови са изабраним лекаром.

Превентивне мере и здравствене услуге планирају се ради промоције здравља, здравствено-васпитног рада, превенције и раног откривања ризика и обољења, превентивног и контролног прегледа, скрининга, обавезне имунизације, према клиничким и епидемиолошким индикацијама, као и посете патронажне сестре. Здравствене услуге и мере здравствене заштите планирају се ради прегледа и лечења у случају болести, хитне медицинске помоћи, кућног лечења, дијагностике обољења и патолошких стања и повреда, физикалне медицине.

Превентивне мере и здравствене услуге се планирају по популационим групама код деце до навршених шест година живота, школске деце и омладине од седам до 19 година, код жена у генеративном периоду, трудноћи и код планирања породице и порођаја, код одраслих изнад 20 година и одређених вулнерабилних категорија одраслих лица оба пола (превентивни прегледи и скрининг дијагностика малигнух болести, фактора ризика и депресије).

У случају болести и повреда и других стања утврђују се неопходне мере и обим здравствене заштите (прегледи лекара и дијагностичко-терапијске услуге), процењени на основу коришћења у претходном периоду у случајевима обољења и повреде за акутна стања (текућа евиденција о обољењима и стањима), а за хронична обољења и на основу евиденције у оквиру регистара који се воде за лица оболела од одређених обољења (дијабетес, малигне болести, инфаркт миокарда, коронарни синдром).

План је да и у 2024. години наставимо са спровођењем и унапређењем превентивног рада чији су крајњи циљ позитивни исходи по здравље и квалитет живота наших суграђана.

Наш превентивни рад са одраслом популацијом спроводићемо кроз организовање превентивних и скрининг прегледа ради раног откривања обољења од већег социо

медицинског значаја (шећерне болести, високог крвног притиска и других кардиоваскуларних обољења, карцинома дебелог црева, депресије) као и вакцинацију а све у складу са препорукама надлежних институција и према епидемиолошкој ситуацији.

Према инструкцији Института за јавно здравље Србије "Др Милан Јовановић Батут" приликом израде акционих планова за 2024. годину за програме организованог скрининг карцинома дојке, карцинома грлића материце и колоректалног карцинома, а према предлогу Плана здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања у Републици Србији за 2024. годину.

Превентивни рад са децом подразумева превентивне и контролне прегледе за сваку годину живота детета од рођења до завршетка средње школе и овај превентивни рад изабраних педијатара ће бити приоритет Службе здравствене заштите деце као и праћење раста и развоја деце са ризицима по здравље; вакцинацију; ултразвучне прегледе ради раног откривања дисплазије кукова у доби одојчета као и васпитање за здравље кроз саветовалишни рад Саветовалишта за младе.

Дом здравља подржава рад Центра за превенцију (који организационо припада Служби здравствене заштите одраслог становништва) чији је задатак да обезбеди здравствено – промотивне активности, превентивне услуге и интервенције, едукацију у циљу подизања свести грађана о значају и препознавању здравих стилова живота, потреби редовне контроле здравља и значају раног откривања болести и превенције компликација болести.

У Центру за превенцију и даље ће се спроводити превентивни прегледи одраслог становништва и скрининг програми (скрининг/рано откривање дијабетес мелитуса тип 2, скрининг/рано откривање депресије, скрининг/рано откривање кардиоваскуларног ризика, скрининг/рано откривање рака дебелог црева).

Основна сврха постојања Центра је интеграција и координација свих превентивних активности у Дому здравља „Рума“, а у циљу што успешније промоције здравља и превенције болести становништва. Осим координативне улоге унутар Дома здравља, Центар има задатак и да сарађује са локалном заједницом, Заводом за јавно здравље, локалном самоуправом, медијима и осталим потенцијалним партнерима

Здравствена заштита жена - у погледу превенције оболевања од најчешћих карцинома, уназад неколико година наша установа је укључена у Национални скрининг за рано откривање рака грлића материце и Национални скрининг за рано откривање рака дојке у чему се постижу врло добри резултати.

Спроводиће се превентивни програми из области стоматолошке здравствене заштите у складу са Планом здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања за 2024. годину.

## **8. ПЛАН ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ ИЗ ОБАВЕЗНОГ ЗДРАВСТВЕНОГ ОСИГУРАЊА ЗА 2024. ГОДИНУ**

Циљ Дома здравља „Рума“ Рума је да се планиране услуге и активности, кроз дефинисану организацију и начин спровођења, пружају на ефикасан, рационалан и квалитетан начин у сврху задовољења потреба корисника - становништва општине Рума.

Крајњи циљ свих предузетих активности у здравственом систему, па тако и у планирању здравствених услуга (превентивних, куративних, дијагностичких, терапијских и рехабилитационих здравствених услуга према Правилнику о Номенклатури здравствених услуга на примарном нивоу здравствене заштите, („Сл.гласник РС“ бр. 70/2019, 42/2020 и 74/2021) је унапређење здравља становништва, спречавање појава болести, благовремено лечење оболелих и рехабилитација.

Превентивне активности планиране су у складу са садржином и обимом превентивних мера у области примарне здравствене заштите. Куративне услуге су планиране са препорученим одступањима у односу на фактурисану реализацију.

Врста и структура **превентивних мера** и превентивних здравствених услуга и обим услуга по особи из популационе групе, као и садржај услуге у оквиру права на здравствену заштиту из обавезног здравственог осигурања утврђених Правилником о садржају и обиму права на здравствену заштиту и о партиципацији за 2024. годину, планирају се у укупном обиму и динамиком на основу стручно процењених здравствених потреба за истим услугама код одређених групација становништва и у складу са препорукама одређених водича медицинске праксе и стручно-методолошких упутстава.

У оквиру планирања **куративних услуга** – прегледи лекара и дијагностичко-терапијских услуга (према Номенклатури услуга) код популационих група узима се у обзир мера извршење услуга преко достављених фактура о реализацији.

Крајњи циљеви планирања здравствених услуга уз стварање услова за њихово спровођење су остваривање посебних циљева у унапређењу здравља становништва, спречавању појава болести, благовремено лечење оболелих и рехабилитација на свим нивоима здравствене заштите.

*Мишљење о усаглашености плана рада дома здравља са Планом здравствене заштите даје Завод за јавно здравље у Сремској Митровици. Усаглашеност плана рада са накнадом утврђује филијала.*

Извршењем плана рада здравствена установа обезбеђује средства за своје функционисање.

## 9. ЉУДСКИ РЕСУРСИ

Једна од кључних активности установе је развој људских ресурса, едукација и стручно усавршавање по Плану и програму стручног усавршавања за 2024. годину. Дужни смо да поштујемо појединачна и колективна права запослених и трудићемо се и даље да запослени буду што боље информисани о својим правима али и о својим обавезама. Тежимо да развијамо партнерски односи са синдикатима у установи.

Предности увођења сталне културе квалитета могу се сагледати из неколико различитих перспектива. Из угла здравствене професије, увођење културе квалитета и сталног праћења квалитета рада води ка смањивању грешака из незнања, недостатка вештина, немара, недовољне мотивације, непажње и сл. То је механизам за дефинисање нивоа разлика који је прихватљив за медицинску праксу и начина да се оне сведу на минимум, без угрожавања професионалне аутономије. Из перспективе корисника здравствене заштите, предности се огледају у омогућавању постизања адекватног одговора на његове захтеве и очекивања (минимални ризик по његово здравље уз максималну корист, као и добијање мерљивих резултата).

У складу са Правилником о условима, критеријумима и мерилима за закључивање уговора са даваоцима здравствених услуга и за утврђивање накнаде за њихов рад за 2024. годину, здравствена установа је одговорна за спровођење Кадровског плана који доноси министар надлежан за послове здравља у делу који се односи на планирани кадар који се финансира из средстава обавезног здравственог осигурања. РФЗО односно, надлежна филијала са домом здравља уговара број и структуру радника, а највише до планираног кадра од стране ресорног министарства и који се финансирају из средстава обавезног здравственог осигурања.

**Број запослених радника у Дому Здравља „Рума“ Рума на да 01.01. 2024. године**

Редни број	ОПИС	Број запослених радника ангажованих на:			% структуре запослених
		неодређено	одређено	Укупно	
1	Здравствени радници – доктори медицине:	65	3	68	24%
	- специјалисти	30	0	30	
	- без специјализације	35	3	38	
2	Др стоматологије/ специјалисти	7	2	9	3 %
3	Стоматолошки техничари/сестре	11	2	13	4 %
4	Дипломирани фармацеути/специјалисти	9		9	3 %
6	Фармацеутски техничари	9	1	10	3 %
7	Здравствени сарадници са ВСС	2	0	2	1%
8	Здравствени радници са ВШ	32		32	12 %
9	Здравствени радници са ССС	95	1	96	33%
10	Административни радници	14		14	4%
	- апотека	0		0	
	- сл. за правне и ек.-финанс. послове	14		14	
11	Технички радници	34	3	37	13 %
	<b>УКУПНО:</b>	<b>278</b>	<b>12</b>	<b>290</b>	<b>100%</b>

По питању пријема кадрова у току 2024. године, напомињемо да ће исти зависити од Кадровског плана Министарства здравља Републике Србије за 2024. годину, природног одлива кадрова (одлазак у пензију...), раскида радног односа и одласка из здравствене установе а пре свега од инструкција ресорног министарства и РФЗО-а по овом питању.

## 9.2. Едукација запослених у 2024. години

Једна од активности установе је развој људских ресурса, едукација и стручно усавршавање по Плану и програму стручног усавршавања за 2024. годину. Дужни смо да поштујемо појединачна и колективна права запослених и трудићемо се и даље да запослени буду што боље информисани о својим правима али и о својим обавезама. Тежимо да развијамо партнерски односи са синдикатима у установи.

У складу са Стратешким планом и у 2024. години планиран је даљи рад на реализацији циља сталне едукације запослених и усвајања нових професионалних вештина.

Као и претходних година, у 2024 години се планира наставак стручног усавршавања здравствених радника, здравствених сарадника и осталих запослених кроз интерне и екстерне едукације, семинаре, конгресе и симпозијуме.

Укупно планирана средства за образовање и стручно усавршавање запослених и котизације за семинаре у 2024. години износе 1.500.000 динара.

### **9.3. Безбедност и здравље на раду и заштита од пожара**

Дом здравља „Рума“ Рума спроводи редовне активности из области очувања безбедности и здравља на раду у свим објектима. У 2024. години се планира наставак провере безбедности и здравља на раду у складу са програмом мера из области безбедности, здравља на раду и заштите од пожара Дома здравља „Рума“ односно Правилника о безбедности и здравља на раду као и Правилника о заштити од пожара Дома здравља „Рума“.

У објектима Дома здравља „Рума“ спроводиће се редовна годишња и периодична испитивања услова радне средине, квалитета осветљења, нивоа буке, аерозагађења и биолошких штетности, електромагнетног зрачења. Периодично ће се обављати преглед електричне и громобранске инсталације на објектима, прегледи и испитивања опреме за рад, контрола зрачења апарата, сервис ватрогасних апарата и хидранске инсталације, сервис котларница, и сигурносних вентила. Такође ће се обављати сервисирање и одржавање система видео надзора. Планира се редован преглед и дозиметријска контрола РТГ апарата, као и периодична контрола личних дозиметара запослених у зони јонизујућих зрачења.

У 2024. години планирају се годишњи прегледи запослених који раде у зони јонизујућих зрачења као и свих запослених на радним местима са повећаним ризиком а обављаће их специјализоване институције. Планира се и набавка радних униформи и обуће.

Као и сваке године, за 2024. годину се планирају обуке свих запослених из области безбедности и здравља на раду и противпожарне заштите као и редовна обука новозапослених приликом заснивања радног односа.

Политика менаџмента је да све ризике сведе на најмању меру применом програма превенције ризика тј. да успостави и одржава процедуре чији је циљ смањење ризика по особље кроз следеће активности:

- Координација и интеграција програма управљања ризиком у области заштите здравља и безбедности на раду
- Праћење, мерење, анализу и предузимање корективних и превентивних мера за активности које проузрокују повећани ризик по здравље и безбедност на раду;
- Превенција повреда и угрожавања здравља;
- Едукација запослених на свим нивоима са намером да запослени буду свесни својих појединачних обавеза у погледу безбедности и здравља на раду;
- Балговремено извештавање органа управљања и руковођења о проблемима управљања ризиком.

Безбедност пацијената заузима централно место у погледу квалитетне здравствене заштите.

## **10. ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН**

### **10.1. Приходи и приливи по Уговору о пружању и финансирању здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања са РФЗО-ом за 2024. годину**

Правилником о уговарању здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања са даваоцима здравствених услуга за 2024. годину уређују се услови за закључивање Уговора о пружању и финансирању здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања осигураним лицима за 2024. годину.

На основу члана 197. Закона о здравственом осигурању („Сл. гласник РС“ број 25/19) а у складу са одредбама Правилника о уговарању здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања са даваоцима здравствених услуга за 2024. годину, РФЗО-е путем Филијале за Сремски округ са седиштем у Сремској Митровици и Дом здравља „Рума“ закључиће Уговор о пружању и финансирању здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања за 2024. годину.

**Предлог Финансијског плана за 2024.** годину је урађен на основу:

1. Правилника о уговарању здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања са даваоцима здравствених услуга за 2024. годину – критеријуми и мерила за утврђивање накнаде за рад здравствених установа из Плана мреже, здравствена установа која обавља здравствену делатност на примарном нивоу здравствене заштите (са пројектованим растом трошкова за плате и социјалне доприносе запослених од 10% - у 2024. години запосленима код корисника буџетских средстава, односно корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање плате ће се повећати за 10% почев од плате за јануар 2024. године, Закон о буџету Републике Србије за 2024. годину) – коначан нацрт Правилника без предрачуна средстава добијен од Коморе здравствених установа Србије, у моменту сачињавања Финансијског плана за 2024. годину још увек није објављен у „Сл. гласнику РС“;
2. Планираних прихода из буџета општине Рума у износу од 45.000.000 динара (Одлука о буџету општине Рума за 2024. годину);
3. Планираних сопствених прихода и примања у износу од 110.652.000 динара;

Републички фонд обезбеђује снабдевање осигураних лица лековима са Листе лекова као и медицинско-техничким помагалима који се могу прописивати и издавати на терет средстава обавезног здравственог осигурања.

У 2024. години. Републички фонд за здравствено осигурање, односно подручна филијала, вршиће контролу правилности извршавања обавеза из уговора као и законитост коришћења финансијских средстава обавезног здравственог осигурања.

## 10.2. Приходи и примања по Одлуци о буџету Општине Рума за 2024. годину

На основу Одлуке о буџету Општине Рума за 2024. годину одређена су средства у износу од 45.000.000. динара за функционисање примарне здравствене заштите која се усмеравају за финансирање програмских активности:

1	Плате (зараде) неуговорених радника (Апотека)	27.000.000
2	Услуге по уговорима (спољни сарадници)	1.500.000
3	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	3.000.000
4	Услуге одржавања хигијене у 16 амбуланти у селима румске општине	7.500.000
5	Опрема	6.000.000

Законским и подзаконским актима, утврђено је да свака здравствена установа има свој годишњи план усаглашен са Планом здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања у Републици Србији за 2024. годину чијим извршењем здравствена установа обезбеђује средства за своје функционисање.

Једна од кључних активности је ускладити приходе и расходе са реалним могућностима, инвестирати у опрему, објекте и људске ресурсе циљано и стратешки, како бисмо остварили побољшање квалитета и позитивног финансијског резултата. Требало би се фокусирати на тржиште услуга и осим основног извора финансирања путем Уговора о пружању и финансирању здравствене заштите са РФЗО-ом, покушати на тржишту, путем систематских и осталих здравствених услуга, зарадити и остварити што већи приход ради даљег развоја установе. И даље је неопходно инсистирати на сталној рационализацији и штедњи у свим секторима, путем надзора и контроле како би се финансијски токови могли контролисати у сваком моменту.

**Уколико се у 2024. години планирани приходи по изворима буду остваривали у мањим износима од износа утврђеним Финансијским планом за 2024. годину, Управни одбор ће својом одлуком прилагодити расходе и издатке смањеним приходима, расходи и издаци вршаваће се по приоритетима, и то обавезе утврђене законским прописима и стални трошкови неопходни за несметано функционисање Дома здравља „Рума“ Рума.**

**Уколико се у току године обезбеде приходи од Републике или Покрајине по основу пројеката за које ће установа аплицирати у циљу подизања капацитета дома здравља или по неком другом основу, пропорционално ће се повећати и расходи.**

Планирани приходи и примања за 2024. годину износе 909.333.400,00 милиона динара.

У оквиру планираних износа средстава на страни расхода извршавају се преузете, а неизмирене обавезе из претходне године (у складу са Уговором о финансирању са РФЗО и динамиком реализације уговорних накнада односно директних плаћања које РФЗО спроводи у складу са Оквирним споразумима за набавке у име и за рачун здравствених установе), укључујући и обавезе које ће се преузимати у текућој години.

У извршавању расхода за робе и услуге код корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање приоритет имају расходи за сталне трошкове, трошкове текућих поправки и одржавања и материјал. Корисници буџетских средстава дужни су да обавезе настале по основу комерцијалних трансакција измире у року утврђеном законом којим се уређују рокови

измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (Закон о буџету Републике Србије).

Укупни расходи и издаци планирани су у износу од 909.333.400,00 динара финансирани из свих извора финансирања распоређују се по наменама приказаним у делу II. УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ.

На основу Финансијског плана за 2024. годину, састављен је План јавних набавки за 2024. годину који ће бити објављен на Порталу за јавне набавке.

Према члану 19. став 1. тачка 5. Статута Дома здравља „Рума“ директор је наредбодавац за извршење Финансијског плана, плана рада и плана набавке добара, услуга и радова.

## **Прилог 1: Предлог Финансијског плана Дома здравља „Рума“ за 2024. годину**

### **10.3. Програм рада и развоја финансијских активности**

- израдити завршни рачун и годишњи извештај о раду за 2023. годину са финансијским показатељима и поднети их Управном одбору Дома здравља „Рума“ на усвајање а потом и Републичком фонду за здравствено осигурање и оснивачу;
- израдити финансијски план и план набавки добара, услуга и радова за 2024 годину и поднети их Управном одбору Дома здравља „Рума“ на усвајање;
- спроводити поступке ради наплате доспелих потраживања;
- водити бригу о правилној алокацији новчаних средстава;
- водити бригу о измиривању доспелих обавеза Дома здравља „Рума“ према добављачима и запосленима;
- водити бригу о редовном финансијском извештавању и то: тромесечно, шестомесечно и деветомесечно;
- водити бригу о финансијском пословању и о истом редовно извештавати директора и по указаној потреби Управни одбор;
- у складу са одобреним и расположивим финансијским средствима водити бригу о занављању медицинске и немедицинске опреме, возила и ситног инвентара, текућим поправкама и одржавању објеката и опреме Дома здравља „Рума“;
- спроводити правилан и законити рад.

### **11. ПЛАН НАБАВКИ ДОБАРА, УСЛУГА И РАДОВА**

Наставиће се активности око унапређења и занављања (замена дотрајале) медицинске и друге опреме, у складу са финансијским могућностима установе односно обезбеђења новчаних средстава по изворима чиме ће се обезбедити квалитетна здравствена услуга корисницима здравствене заштите општине Рума али и запосленим у установи.

Аплицираће се за програме и пројекте које финансира Покрајински секретаријат за здравство и друге релевантне институције путем конкурса на којима ће се додељивати средства за пројекте адаптације, санације и капитално одржавање зграда и грађевинских објеката инфраструктуре као и набавке опреме.

#### **11.1. Извод из Закона о јавним набавкама**

Овим законом уређује се, између осталог, планирање јавних набавки, услови, начин и поступак јавне набавке.

Наручилац у смислу овог закона је корисник буџетских средстава, организација за обавезно социјално осигурање и њени корисници, у смислу закона којим се уређује буџетски систем.

Наручилац је дужан да донесе план јавних набавки за текућу годину који садржи следеће податке:

- 1) редни број (јавне) набавке;
- 2) предмет (јавне) набавке;
- 3) износ планираних средстава за (јавну) набавку;
- 4) податке о апропријацији у буџету, односно финансијском плану за плаћање;
- 5) процењену вредност (јавне) набавке, на годишњем нивоу и укупно;
- 6) врсту поступка јавне набавке, односно одредбу овог закона на основу које се не примењује на набавку;
- 7) оквирни датум покретања поступка;
- 8) оквирни датум закључења уговора;
- 9) оквирни датум извршења уговора.

За очекивати је да ће у току године, у зависности од остварења Финансијског плана РФЗО-а, кретања сопствених прихода, реализације буџета општине или обезбеђивањем средстава из других извора доћи до измене и допуне предложеног финансијског плана установе и Плана набавке. Готово је немогуће у здравственој установи испланирати све трошкове у условима ограничених новчаних средстава посебно када је реч о набавци нове опреме која се не финансира из средстава обавезног здравственог осигурања као и када је реч о поправкама и одржавању објеката и опреме који су старијег датума.

## **(Прилог 2: План набавке за 2024. годину)**

### **12. ПРОГРАМ РАЦИОНАЛИЗАЦИЈЕ МАТЕРИЈАЛНИХ И ДРУГИХ ТРОШКОВА**

Анализа трошкова игра важну улогу у изградњи ефикасних система финансирања здравствене заштите и обезбеђивања универзалног приступа здравственим услугама у данашњим здравственим системима. Са друге стране присутне су разлике у методолошким приступима за праћење трошкова због разлика у доступности и изворима информација, различите унутрашње организације здравствених установа, актуелних циљева здравствене политике и других фактора.

Прикупљање података на основу методологије трошковних центара од јануара 2020. године је обавеза здравствених установа прописана чланом Правилником о уговарању здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања са даваоцима здравствених услуга.

Рационализација представља процес коришћења постојећих материјалних добара у оптималним условима уз максимално смањење непотребних трошкова у систему пружања здравствене заштите у Дому здравља Рума.

Имајући у виду материјално финансијску ситуацију у којој Дом здравља у Руми остварује своје планске задатке у установи ће се спроводити рационализација уз максимално смањење непотребних трошкова у систему пружања здравствене заштите.

Ударна места, која су дефинисана као места и радне активности на којима се троше значајне количине материјалних добара и где је могуће спровести рационализацију су:

1. потрошња ампулираних лекова и санитетског материјала,
2. прописивање лекова са Листе лекова уз поштовање доктринарних ставова у лечењу пацијената,
3. правилно индиковано коришћење лабораторијских услуга и услуга рентген дијагностике,
4. коришћење услуга специјалиста, строго индиковано упућивање пацијената у здравствене установе ван Дома здравља,

5. праћење наплате партиципације,
6. праћење сервисирања и поправке апарата, уређаја, возила и поправки и одржавања свих инсталација у објектима Дома здравља Рума.

Наведеним мерама рационализације могуће је остварити финансијску уштеду, а да се при том не угрози квалитет здравствене заштите пацијената, који своје здравствене потребе задовољавају у Дому здравља Рума.

### **ЗАКЉУЧАК**

Као носилац здравствене заштите на примарном нивоу Дом здравља „Рума“ мора осигурати остварење начела свеобухватности, доступности и континуираности здравствене заштите на свом подручју. Здравствена заштита становништву општине Рума ће се пружати на најефикаснији могући начин, уз минимизирање трошкова пословања, пратећи позитивну законску регулативу и постављајући пацијента у центар здравственог система.

Кључни циљ Дома здравља „Рума“ и управе је најбоље могуће збрињавање становника општине Рума у складу са постојећим законским прописима уз примене достигнућа медицинске науке и праксе а у оквиру расположивих финансијских средстава.

Управни одбор Дома здравља Рума и директор установе, заједно са стручним органима Дома здравља (Стручни савет, Стручни колегијум, Етички одбор и Комисија за унапређење квалитета рада), тимски и синхронизовано ће радити на реализацији планских задатака у 2024. години у складу са Статутом установе, свако у оквиру своје ингеренције и својих надлежности а у координацији са окружним Заводом за јавно здравље, Филијалом РФЗО-а за Сремски округ из Сремске Митровице и свим релевантним институцијама у чијој надлежности је здравствени систем.

Овај програм се доставља Управном одбору Дома здравља „Рума“ Рума ради давања сагласности.

За спровођење Програма рада и развоја по добијању сагласности Управног одбора, задужује се директор дома здравља.

В.Д. ДИРЕКТОРКЕ

\_\_\_\_\_  
Др стом. Јелена Стојанац Мрачевић

**ДИРЕКТОР ДОМА ЗДРАВЉА „РУМА“  
ПРЕДЛАЖЕ УПРАВНОМ ОДБОРУ**

**ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2024. ГОДИНУ**

**ДИРЕКТОР ДОМА ЗДРАВЉА „РУМА“  
ПРЕДЛАЖЕ УПРАВНОМ ОДБОРУ**

**ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ ЗА 2024. ГОДИНУ**